



**Stichting  
Jarige Job**

**Rotterdam**

RAPPORT

---

Inzake jaarverslag 2021

## **JAARVERSLAG 2021**

<b>1. BESTUURSVERSLAG</b>	<b>3</b>
1.1 Doelstelling en beleid	3
1.2 Activiteiten verslag	6
1.3 Financiële resultaten	10
1.4 Beleid met betrekking tot omvang en functie van vrij besteedbaar vermogen	11
1.5 Risicoparaagraaf	11
1.6 Maatschappelijke aspecten van ondernemen	13
1.7 Toekomstparaagraaf	13
<b>2. JAARREKENING 2021</b>	<b>15</b>
2.1 Balans per 31 december (na resultaatbestemming)	16
2.2 Staat van baten en lasten	18
2.3 Resultaatbestemming	18
2.4 Grondslagen van de jaarrekening	19
2.5 Toelichting op de balans	22
2.6 Toelichting op de staat van baten en lasten	29
2.7 Toelichting op de verschillen tussen de begroting en de werkelijke baten en lasten	32
<b>3. OVERIGE GEGEVENS</b>	<b>33</b>
3.1 Voorstel resultaat bestemming	34
3.2 Controle verklaring van de onafhankelijke accountant	35
<b>BIJLAGE</b>	<b>36</b>
<b>BEGROTING 2022</b>	<b>37</b>

## **1. BESTUURSVERSLAG**

---

## **1.1 Doelstelling en beleid**

De stichting draagt de naam "Stichting Jarige Job", is statutair gevestigd in de gemeente Rotterdam en is ingeschreven bij KvK onder de nummer 24489006.

### **1.1.1 Doelstelling**

Stichting Jarige Job streeft er naar zo veel mogelijk kinderen te helpen met het vieren van hun verjaardag. In Nederland leven 315.000 kinderen (Sociaal Cultureel Planbureau 2019) onder de armoedegrens. Jarige Job focust zich op die kinderen die het allerarmst zijn. Ze zitten niet op een sport, niet op muziekles, gaan niet mee met schooluitjes en vieren nooit hun verjaardag. Simpelweg omdat er thuis geen geld voor is. Op de mooiste dag van het jaar zijn er geen cadeautjes, geen ballonnen en geen traktaties voor op school. Uit schaamte melden ze zich soms zelfs ziek. De missie van Jarige Job luidt dan ook: 'Ieder kind verdient een verjaardag.'

### **1.1.2 Overzicht kernactiviteiten**

Stichting Jarige Job zet zich in om het sociaal isolement van kinderen die opgroeien in gezinnen onder de armoedegrens te reduceren. Tevens streeft de stichting naar het bevorderen van participatie in de samenleving voor deze kinderen.

Dit doet Jarige Job door middel van verjaardagsboxen aan de ene kant (direct) en aan de andere kant indirect, door het bewustzijn van de samenleving te vergroten door:

- Educatieprogramma voor basisscholen;
- Voorlichting op scholen en presentaties bij bedrijven en congressen;
- Faciliteren van teamuitjes, helpen met het inpakken van de boxen, voor bedrijven, serviceclubs en andere organisaties;
- Maatschappelijke stages;
- Samenwerkingen met bedrijven.

### **1.1.3 Beleid om doelstelling te behalen**

Belangrijkste uitdaging voor Stichting Jarige Job is om het bereik binnen de doelgroep te verbeteren. Daarom wordt er nauw samengewerkt met de Vereniging van Nederlandse Voedselbanken en mede op het initiatief van de landelijke politiek is in 2017 een samenwerking gestart tussen Stichting Leergeld, Jeugdfonds Sport & Cultuur, Nationaal Fonds Kinderhulp en Stichting Jarige Job om het platform Samen voor alle kinderen, kortweg Sam&, te creëren. Door het opzetten van dit platform wordt de samenwerking tussen gemeenten en de goede doelen eenvoudiger, maar wordt bovenal de doelgroep beter bereikt. Door het gezamenlijk naar buiten treden wordt de communicatiekracht versterkt en kunnen de organisaties efficiënter en duidelijker helpen.

#### *Sam& tijdelijk ondergebracht bij Jarige Job*

In 2017 zijn Nationaal fonds Kinderhulp, Stichting Leergeld, Jeugdfonds Sport & Cultuur en Stichting Jarige Job een intensieve samenwerking aangegaan. De toegekende subsidie voor deze samenwerking is op naam van Stichting Jarige Job gezet aangezien de "overkoepelende" stichting nog niet opgericht was ten tijde van de subsidietoekenning. Tot het einde van de subsidieperiode zal Stichting Jarige Job subsidiegeld ontvangen voor Sam& en zijn zodoende ook deze cijfers in de jaarrekening opgenomen. In maart 2019 is de stichting

Sam& opgericht die de belangen van alle vier de partijen behartigd, en zijn sindsdien nieuwe subsidies op naam van deze stichting gezet.

#### 1.1.4 Bestuurssamenstelling

Het bestuur bestaat uit 4 onbezoldigde bestuurders. Per ultimo 2021 was de samenstelling van het bestuur als volgt:

<b>Naam</b>	<b>Functie</b>	
Marijn Rietveld	Voorzitter	Directeur Innovatie bij Norsk Hydro
Stan van Oppen	Penningmeester	Financieel directeur van Sensus
Saskia de Jager	Lid	Senior adviseur Bestuurszaken bij Politie Amsterdam
Cathalijn Snijders	Lid	Hoofd Communicatie bij ITV Studios Global Entertainment

Het bestuur komt een aantal keer per jaar bijeen op het kantoor van Stichting Jarige Job voor een bestuursvergadering. Hierin legt de algemeen directeur verantwoording af aan het bestuur, wordt de financiële rapportage besproken en worden zaken ter goedkeuring aan het bestuur voorgelegd. In die hoedanigheid functioneert het bestuur als een toezichhoudend orgaan.

De bestuurders worden door het bestuur benoemd voor onbepaalde tijd. De vertegenwoordigingsbevoegdheid komt toe aan de voorzitter handelend tezamen met een bestuurder. Tijdens bestuursvergaderingen heeft iedere bestuurder één stem, waarbij in geval van staking van stemmen over besluiten het voorstel is verworpen.

## 1.2 Activiteitenverslag



# ACTIVITEITEN 2021

- 82.227 kinderen ontvingen een verjaardagsbox;
- 49.795 boxen aangevraagd via Stichting Leergeld, 533 via Samen voor alle kinderen en 28.190 via voedselbanken;
- Er vonden 200 teamuitjes plaats bij Jarige Job;
- 2.822 externe vrijwilligers staken de handen uit de mouwen tijdens een teamuitje;
- 107 vaste vrijwilligers hebben zich ingezet voor Stichting Jarige Job;
- De helden van PostNL bezorgden 53.385 verjaardagsboxen door Nederland;
- Via onze website zijn er 7.240 verjaardagsboxen gedoneerd;
- Via Tikkie 3.070 donaties ontvangen.

## JANUARI

Start samenwerking Food2Smile. Vanaf 2021 bevat de verjaardagsbox ook traktaties van Food2Smile, waardoor gezinnen kunnen genieten van suikervrij, vegan en glutenvrij snoep.



Delen  
met je  
Hart



## FEBRUARI

Delen met je hart op Valentijnsdag. Vanwege corona kon het jaarlijkse evenement *Daten met je hart* niet doorgaan. Dankzij deze vervangende actie kon iedereen op Valentijnsdag alsnog iets doen voor jarige kinderen uit minderbedeelde gezinnen. Via de speciale landingspagina kon een bedrag van 15 euro of meer gedoneerd worden, waarna een lieve verrassing thuis bezorgd werd.

## APRIL

Vanuit de HEMA-puntenactie waarbij klanten hun gespaarde punten konden inwisselen voor een cadeau of donatie ontvingen we ruim 5.000 donaties.



## MEI

In mei is de aftrap voor de campagne 'Stel je voor dat elk kind écht mee kan doen', waarmee kenbaar wordt gemaakt dat allerlei voorzieningen via Sam& binnen handbereik zijn voor kinderen die onder de armoedegrens leven.

Ook start in mei de vernieuwde samenwerking met partner Paardekooper en sluit Stichting Jarige Job zich aan bij Rotterdamse samenwerking: 'Arm in Arm. Rotterdammers tegen armoede.'

## JULI

Vanaf 1 juli 2021 wordt in Nederland ook statiegeld geheven op petflessen kleiner dan 1 liter. Pathé is vanaf 1 juli met maar liefst 240 donatiebakken in 30 bioscopen een vrijwillig inzamelpunt voor kleine petflesjes. De bioscoopketen heeft ervoor gekozen om het opgehaalde statiegeld te doneren aan drie goede doelen: waaronder Stichting Jarige Job.

Bol.com start met de verkoop van zomer doeboeken, waarvan de opbrengst gedoneerd wordt aan Jarige Job.







## SEPTEMBER

Van 6 september tot en met 3 oktober was het mogelijk om in Bruna-winkels door heel Nederland een cadeau te kopen en direct te doneren aan Jarige Job. De gedoneerde cadeaus werden vervolgens door PostNL bij ons bezorgd.

Ook startte in september de Stichting Open (voorheen Wecycle) inzamelactie van kleine elektronische apparaten. Dankzij 163 deelnemende basisscholen konden we rekenen op een donatie van 10.000 euro vanuit Wecycle.

## OKTOBER

Op 1, 2 en 3 oktober bundelden honderden inpakkers en vrijwilligers hun krachten om gezamenlijk zoveel mogelijk verjaardagsboxen in te pakken tijdens de Jarige Job Inpakmarathon. Het resultaat mag er zijn: in totaal werden er 5.586 verjaardagsboxen ingepakt.

Jumbo supermarkten vierde haar 100ste verjaardag en startte een feestelijke taartenactie voor Jarige Job.



## DECEMBER

Start 'MOOIGEBAAAR' campagne PostNL. Vanaf 27 december stelde onze partner PostNL gratis verzendlabels beschikbaar waarmee donaties gratis opgestuurd konden worden naar Jarige Job. Iedereen die een cadeau overhad voor een ander kind kon dit in januari en februari 2022 meegeven aan de pakketbezorger of afgeven bij een PostNL-punt in de buurt.

### 1.3 Financiële resultaten

Stichting Jarige Job heeft in 2021 82.227 verjaardag boxen geleverd aan de kinderen in de doelgroep. In vergelijking met 2021 is er een stijging van 1.131 (+1,4%) boxen gerealiseerd. De stichting had als doel 92.500 boxen te leveren gedurende 2021, dit doel is niet behaald. De impact van corona was minder dan verwacht. In 2022 streeft Jarige Job naar 100.000 boxen te groeien door de doelgroep uit te breiden van 4 – 12 jaar naar leeftijdscategorie 1 – 18 jaar.

Financieel gezien is er in 2021 een positief resultaat van €1.504k gerealiseerd. De €4.589k aan baten waren ruim voldoende om de €3.085k aan directe- en overige lasten te dekken.

In deze cijfers zitten geen baten en lasten namens het "Sam&" project. In 2021 heeft Stichting Sam& voor alle kinderen zelf subsidie aangevraagd bij het ministerie van Sociale Zaken en Werkgelegenheid.

Het resultaat is significant hoger dan in 2020 (€293k negatief). De baten in 2021 van €4.589k kennen een stijging van €1.205k ten opzichte van 2020 en bedragen €689k meer dan begroot. De subsidies van overheden zijn €224K lager dan begroot. Verder waren de baten uit giften en donaties €588K en de overige baten waaronder de bijdragen van de Vriendenloterij €409k hoger dan begroot. Daar staat tegenover dat er €327k minder donaties in natura zijn ontvangen dan in 2020.

Een aantal van de grotere donaties van bedrijven zijn afkomstig van T-Mobile, Milka, Nationale Nederlanden, Hema, PostNL, Statiegeld Nederland en Rabobank. Verder zijn er donaties ontvangen van Jeugdeducatiefonds voor een medewerker school maatschappelijk werk. En Stichting Vincentius heeft geld voor een nieuwe bus gedoneerd.

Het ministerie van Sociale Zaken en Werkgelegenheid heeft een extra subsidie van (€972k) toegekend om meer boxen te kunnen verzenden gedurende de coronaperiode. Aan de voorwaarden voor deze aanvullende subsidie is niet volledig voldaan. Er zijn minder extra aanvragen binnengekomen dan verwacht. Van deze extra subsidie is alleen het deel als opbrengst opgenomen dat daadwerkelijk is gerealiseerd.

De directe inkoopkosten per verjaardagsbox bedragen € 25,66. Daarmee is de kostprijs gedaald ten opzichte van 2020 met 11% (€ 28,82). Voor 2021 was een kostprijs gebudgetteerd van €31,12.

Er wordt steeds efficiënter ingekocht en de voorraadadministratie is beter op orde na de implementatie van een ERP systeem (Netsuite). De prijsontwikkelingen van de verschillende producten in de boxen en de inhoudelijke aanpassingen (minder suiker producten) zorgen voor wisselvalligheid van de kostprijs. De verwachting is dat de prijs in 2022 weer hoger zal zijn gelet op de prijsontwikkelingen in de markt.

De overige uitvoeringskosten zijn gedaald t.o.v. 2020 en lager dan begroot. Er is een toename van de personeelskosten (€40k) en de afschrijvingslasten (€5k). De publiciteitskosten zijn hoger (€11k), gefinancierd door een donatie van Stichting Lincoln wordt een digitale spaarkaart ontwikkeld. Daar tegenover staat een daling van de algemene uitvoeringskosten.

De stijging van de personeelskosten wordt deels veroorzaakt door loonstijgingen en inzet extra krachten in verband met ziekte en verlof. De stijging van de afschrijvingskosten worden veroorzaakt door de aanschaf van de nieuwe bestelbus. Deze extra kosten worden opgevangen door de vrijval van het bestemmingsfonds activa bedrijfsvoering.

De current ratio (vlottende activa/ kortlopende schulden) is in 2021 toegenomen van 3,2 naar 7,11, door het goede resultaat, toelichting in paragraaf 2.5.10. De liquiditeitspositie blijft positief. De debt-equity ratio (kortlopende schulden/ eigen vermogen) is afgenomen van 0,46 naar 0,35, deze daling komt door de terugbetaling van de lening in 2021. Deze ratio valt onder de 1 en vormt derhalve geen risico op de solvabiliteit.

#### **1.4 Beleid met betrekking tot omvang en functie van het vrij besteedbaar vermogen**

Het vrij besteedbaar vermogen is ondergebracht in de continuïteitsreserve. Deze moet het mogelijk maken om de beheer-, wervings- en de (niet directe) uitvoeringskosten gedurende anderhalf jaar te blijven dragen als alle inkomsten onverwacht zouden opdrogen. De continuïteitsreserve is in 2021 voor €183k verlaagd, conform de richtlijn financieel beheer goede doelen, en komt op € 1.432K.

Daarnaast heeft het bestuur besloten een bestemmingsreserve voor toekomstige projecten op te nemen. Aangezien voor 2022 de totale kosten op €3.900k begroot zijn, dekt de continuïteitsreserve momenteel 0,37x jaar. De overige bestemmingsreserves worden in paragraaf 2.5 toegelicht.

#### **1.5 Risicoparagraaf**

De volgende risico's en onzekerheden hebben of kunnen impact hebben op Stichting Jarige Job en dienen daarom nauwlettend gevolgd en waar mogelijk verzacht worden.

##### *Inkomsten*

Ook in 2021 heeft Jarige Job een groot gedeelte van de uitgaven uit inkomsten van private middelen kunnen financieren, zoals bijdragen van bedrijven, kerken, scholen en serviceclubs. De effecten van corona op de werving van private middelen zijn dit jaar duidelijk merkbaar, in positieve zin. Op de publieke middelen zal ingezet moeten blijven worden, de verwachting is dat na de coronacrisis men geen of minder oog heeft voor de doelgroep.

Datzelfde geldt voor een tweede inkomstenbron die het wegvallen van private middelen zou kunnen opvangen, het samenwerken met fondsen voor goede doelen. Een extern bureau schrijft in overleg met de directeur diverse fondsen aan om de groei te financieren. Verder verandert het goede doelen landschap: de jongere generatie wil anders betrokken worden en anders verbonden zijn met goede doelen. Steun aan goede doelen wordt daardoor vluchtiger, door eenmalig bij te dragen aan een actie, en gericht, door bij te dragen aan

---

een concreet project. En ook actiever door zelf te rennen, lopen, fietsen en crowdfunding. Het is belangrijk dit te faciliteren en meer in te spelen op nieuwe vormen van verbinding. Jarige Job is hier continue mee bezig door het zelf opzetten van originele acties en evenementen en anderen te inspireren om dit te organiseren ten bate van Jarige Job.

#### *Samenwerking met andere maatschappelijke organisaties*

Voor het bereiken van de doelgroep is Jarige Job sterk afhankelijk van de samenwerking met andere maatschappelijke organisaties, zoals de Voedselbanken en Stichting Leergeld. Mocht deze samenwerking opeens wegvallen, dan is het lastig voor Jarige Job om de verstrekking van verjaardagsboxen door te zetten. Om die reden is in 2015 een convenant getekend met Voedselbanken Nederland, zodat de samenwerking voor een langere periode is vastgelegd en gecontinueerd wordt. Met Stichting Leergeld werden de plannen gemaakt in 2016 en in 2017 geconcretiseerd en doorgevoerd. Daarnaast is Jarige Job met andere maatschappelijke organisaties aan het samenwerken, zoals Nationaal fonds Kinderhulp, Jeugdfonds Sport & Cultuur in het platform Sam&.

#### *Organisatie*

De organisatie van Jarige Job bestaat uit een vast team van 7,4 FTE en een aantal vaste vrijwilligers (~100), aangevuld met 2 stagiaires gedurende het gehele jaar. Elke medewerker heeft een bijzonder kritische bijdrage aan het proces en verloop in de organisatie is hiermee een risico. Door de specifieke werkwijze, waarbij we een hoop betrokkenheid vragen uit de private sector, komt er veel werk te liggen bij de medewerkers en de vrijwilligers van Jarige Job. Ondanks corona wordt alles in het werk gesteld om een buitengewoon gezellige werksfeer te creëren en doordoor is het verloop binnen Jarige Job erg beperkt. Directeur Huib Lloyd is het gezicht van de stichting en zijn positie is buitengewoon belangrijk. Het bestuur formuleert om die reden op voorhand een profielschets van een geschikte opvolg kandidaat, ondanks dat er van een mogelijk vertrek op het moment van schrijven geen sprake is. Eventuele kandidaten worden ook vastgelegd zodat zij indien nodig op korte termijn benaderd kunnen worden. Ook in 2022 zal aandacht zijn en worden besteed aan het functioneren van de vaste vrijwilligers en hun veiligheid en werkomstandigheden.

In boekjaar 2022 is een ontwikkelings- en studievoorziening voor het personeel voorzien, gedoneerd door Nationale Nederlanden.

#### *Negatieve berichtgeving*

De afgelopen jaren is de naamsbekendheid van Stichting Jarige Job toegenomen. Tegenover de positieve effecten van meer bekendheid, meer donateurs, acties, samenwerkingen met bedrijven en meer kinderen helpen met het vieren van hun verjaardag, staat dat Jarige Job kwetsbaarder en gevoeliger is voor negatieve publiciteit. Negatieve berichtgeving over goede doelen in het algemeen en/of Jarige Job in het bijzonder, zou de stichting significant kunnen schaden. Het vaste Jarige Job team maakt op basis van haar ervaring en professionaliteit de juiste afwegingen waarom wel of niet samen te werken en of acties te doen met externen. Daarnaast is het team bewust van hoe de organisatie zich extern presenteert zowel online als offline. Uitdaginge en moeilijke vraagstukken zet Jarige Job ook uit in het waardevolle netwerk wat de stichting heeft opgebouwd.

## 1.6 Maatschappelijke aspecten van ondernemen

De maatschappelijke aspecten, zoals milieu-, sociale en economische aspecten, van ondernemen spelen een belangrijke rol binnen Jarige Job en zullen nader toegelicht worden in een volgend jaarverslag.

## 1.7 Toekomstparagraaf

De voorgenomen groei tot 100.000 verjaardagsboxen in 2022 blijft een uitdaging en er zal periodiek naar de baten gekeken moeten worden om te zorgen dat deze groei gefinancierd blijft. Nieuwe subsidie aanvragen en toegekende subsidies vangen een gedeelte op. De samenwerking met de Vriendenloterij Prijzenmarathon (voorheen Vriendenloterij) zal de stichting voor een groot gedeelte helpen om de groei te bekostigen.

Om de groei van 100.000 verjaardagsboxen mogelijk te maken zal er iedere werkdag minimaal één groep vanuit een bedrijf moeten komen om te ondersteunen bij het inpakken van de verjaardagsboxen. In de praktijk zijn er op de dinsdag en donderdag vaak twee groepen die als teamuitje komen helpen met inpakken en op andere dagen weer minder. Om de huidige beleving van het inpakken te behouden is het maximaal haalbare in te pakken boxen in de huidige loods op 80.000 verjaardagsboxen ingeschat. Gezien de ambitie van 100.000 boxen gaat Jarige Job 20.000 (100.000 min 80.000 stuks) verjaardagsboxen kosten neutraal laten inpakken bij een sociale werkplaats met ingang van 1 juli 2022.

Verder zal Jarige Job zich ook op de inkomstenkant verder gaan ontwikkelen. De samenwerking met het ministerie van Sociale Zaken en de gemeente Rotterdam zal verder worden gezet. Uiteraard worden bestaande relaties met bedrijven waar mogelijk uitgebreid. En Jarige Job gaat ook op zoek naar een aantal nieuwe manieren om inkomsten te genereren. Zo komt er het Jarige Job Feestpakket dat voor 35 euro gekocht kan gaan worden. Dit bedrag staat symbool voor de waarde van een regulier verjaardagsbox. De inhoud van het feestpakket bestaat uit Jarige Job merchandise met verjaardagssokken, chocoladefeestreep, feesthagel, slingers en ballonnen. Ieder bedrijf, serviceclub, school of particulier kan op het moment van een feestje een aansprekend feestpakket overhandigen aan het feestvarken. Daarnaast heeft Jarige Job de Mega Games ontwikkeld. Dit is een verzameling van 10 opblaasbare springkussens die op locatie aangeboden kunnen worden. Door het uitstromen van contant geld en de digitalisering wordt er een digitale spaarkaart ontwikkeld en in 2022 geïntroduceerd. Zo zal ook het educatieprogramma nieuw leven ingeblazen worden. Door in te zetten op nieuwe inkomstenbronnen wil Jarige Job de afhankelijkheid van subsidies laten afnemen.

De stichting verwacht op de korte termijn geen uitbreiding van het personeelsbestand. De groei van activiteiten en logistieke stromen, vanwege verder stijgende aantallen verjaardagsboxen, kan er wel toe leiden dat er meer medewerkers nodig zijn.

<b>Staat van baten &amp; lasten</b>	2022 Begroot	2021 resultaat	delta
	EUR '000	EUR '000	EUR '000
Donaties & subsidies	4.347	4.589	-242
-/- Directe kosten	2.990	2.128	862
-/- Overige kosten	1.357	957	400
<b>Resultaat</b>	-	1.504	-1.504
Aantal boxen	100.000	82.227	-17.773
Directe kosten - EUR per box	30	26	

De begroting 2022 houdt rekening met 17,8% stijging van de verjaardagsboxen ten opzichte van de geleverde boxen in 2021 tot 100.000 verjaardagsboxen. Deze groei komt vooral door de uitbreiding van de doelgroep naar leeftijdscategorie van 0 – 18 jaar.

De directe kosten zullen door stijging van het aantal boxen hoger zijn dan vorig jaar en ook door de hogere kosten per box. De begrootte directe kosten zijn €2.990k (+€862k t.o.v. 2021). De prijs per box zal hoger zijn in 2022 vergeleken met 2021 (€30 vs €26) door de aangekondigde inflatie. De prijs per box zal blijven fluctueren door de donaties in natura. De inhoud van een verjaardagsbox bestaat namelijk onder meer uit gedoneerde producten. Deze producten worden tegen gemiddelde inkoopprijs onder de 'directe kosten' en de 'baten' als donatie opgenomen.

De overige kosten stijgen met €400k tot €1.357k; door opname van merchandise, pop-up shops en verhuur van springkussens, waarmee afhankelijkheid van subsidiegelden nog verder wordt afgebouwd.

Om de kosten te dekken zijn de donaties & subsidies begroot op €4.347k, een daling van bijna 5% t.o.v. 2021.

## **2. JAARREKENING 2021**

## 2.1 Balans per 31 december (na resultaatbestemming)

<b>ACTIVA</b>		31-12-2021	31-12-2020
		€	€
<b><u>Vaste activa</u></b>			
<b>Immateriële vaste activa</b>	2.5.1		
Software		13.709	27.016
<b>Materiële vaste activa</b>	2.5.2		
Verbouwing		19.338	30.140
Inventaris en vervoermiddelen		123.984	59.076
		<u>157.031</u>	<u>116.232</u>
<b><u>Vlottende activa</u></b>			
<b>Vorraden</b>	2.5.3	505.353	339.640
<b>Vorderingen</b>			
Debiteuren		14.994	115.863
Te vorderen subsidies	2.5.4	-	213.122
Overige vorderingen en overlopende activa	2.5.5	644.634	996.066
		<u>1.164.981</u>	<u>1.664.691</u>
<b>Liquide middelen</b>	2.5.6	2.417.191	687.602
<b>Totaal activa</b>		<u><u>3.739.203</u></u>	<u><u>2.468.525</u></u>





<b>PASSIVA</b>		31-12-2021	31-12-2020
		€	€
<b>Reserves en fondsen</b>	2.5.7		
<i>Reserves</i>			
Continuïteitsreserve		1.432.000	1.615.359
Bestemmingsreserve activa bedrijfsvoering		109.239	42.753
Bestemmingsreserve toekomstige projecten		1.646.459	-
		<hr/>	<hr/>
		3.187.698	1.658.112
<i>Fondsen</i>			
Bestemmingsfonds activa bedrijfsvoering		47.792	73.479
		<hr/>	<hr/>
		<b>3.235.490</b>	<b>1.731.591</b>
<b>Kortlopende schulden</b>			
Vooruitontvangen subsidie	2.5.8	377.338	-
Crediteuren		2.584	130.485
Belastingen en premies sociale verzekeringen	2.5.9	11.697	12.499
Overige schulden en overlopende passiva	2.5.10	112.094	593.950
		<hr/>	<hr/>
		503.713	736.934
<b>Totaal passiva</b>		<hr/>	<hr/>
		<b>3.739.203</b>	<b>2.468.525</b>

## 2.2 Staat van baten en lasten

		Realisatie 2021	Begroting 2021	Realisatie 2020
		€	€	€
<b>BATEN</b>				
Baten uit giften en donaties	2.6.1	1.293.311	705.000	860.534
Baten van andere organisaties zonder winststreven		61.443	-	29.410
Baten vermogensfondsen		126.433	165.000	-
Baten van subsidies van overheden	2.6.2	1.940.551	2.165.000	1.394.691
Baten in natura		457.573	565.000	785.054
Overige baten	2.6.3	709.203	300.000	314.166
<b>Totaal baten</b>		<b>4.588.514</b>	<b>3.900.000</b>	<b>3.383.855</b>

Bij de overige baten zijn naast huuropbrengsten de bijdragen van de Vriendenloterij en Postcodeloterij opgenomen: €670k, waarvan €464k via de deelname aan de Prijzenmarathon met Stichting Sam& (nieuw contract in 2021) en €25k van het tv-programma Marble Mania.

## LASTEN

Directe uitvoeringskosten	2.6.4	2.128.151	2.878.550	2.754.115
Personeelskosten	2.6.5	491.976	483.750	451.500
Afschrijvingen	2.5.2	46.182	42.000	40.741
Overige uitvoeringskosten		403.309	495.700	427.541
<b>Totaal lasten</b>		<b>3.069.618</b>	<b>3.900.000</b>	<b>3.673.897</b>
		1.518.896	-	-290.042
Financiële baten en lasten	2.6.6	-14.997	-	-2.955
<b>Overschot respectievelijk tekort</b>		<b>1.503.899</b>	<b>-</b>	<b>-292.997</b>

## 2.3 Resultaatbestemming

		Realisatie 2021	Realisatie 2020
		€	€
Continuïteitsreserve		-183.359	-299.676
Bestemmingsreserve activa bedrijfsvoering		66.486	-9.935
Bestemmingsreserve toekomstige projecten		1.646.459	-
Bestemmingsfonds activa bedrijfsvoering		-25.687	16.614
		<b>1.503.899</b>	<b>-292.997</b>

## **2.4 Grondslagen van de jaarrekening**

### **Algemene grondslagen voor het opstellen van de jaarrekening**

#### **2.4.1 Algemeen**

De jaarrekening is opgesteld op basis van Richtlijn RJ640 'Organisaties-zonder-winststreven' van de Raad voor de Jaarverslaggeving. De jaarrekening is opgesteld in euro's.

#### **2.4.2 Fouterstel en vergelijkende cijfers**

In 2021 is het niet nodig gebleken fouten te herstellen.

### **Grondslagen van waardering van activa en passiva**

#### **2.4.3 Algemene grondslagen van waardering**

De waardering van activa en passiva en de bepaling van het resultaat vinden plaats op basis van historische kosten, tenzij bij de betreffende grondslag voor de specifieke balanspost anders wordt vermeld, worden de activa en de passiva opgenomen tegen de geamortiseerde kostprijs.

#### **2.4.4 Materiële vaste activa**

De materiële vaste activa worden gewaardeerd tegen de aanschafwaarde (= verkrijgingsprijs plus bijkomende kosten) verminderd met de op basis van de geschatte gebruiksduur bepaalde afschrijvingen en, indien van toepassing, met bijzondere waardeverminderingen.

De afschrijvingen worden gebaseerd op de geschatte economische gebruiksduur en worden berekend op basis van een vast percentage van de aanschafwaarde, rekening houdend met een eventuele restwaarde; er wordt afgeschreven vanaf het moment van ingebruikneming.

#### **2.4.5 Voorraden**

De voorraden cadeau worden gewaardeerd tegen vaste verrekenprijs per categorie. De verrekenprijs bestaat uit de verkrijgingsprijs en gemaakte kosten om de voorraden op hun huidige plaats en in hun huidige staat te brengen. Bij de bepaling van de opbrengstwaarde wordt rekening gehouden met de incurantheid van de voorraden. De andere goederen worden gewaardeerd tegen de gemiddelde inkoopprijs.

#### **2.4.6 Vorderingen en overlopende activa**

De vorderingen en overlopende activa zijn bij eerste verwerking opgenomen tegen de reële waarde van de tegenprestatie, inclusief transactiekosten indien materieel en vervolgens gewaardeerd tegen de geamortiseerde kostprijs. De reële waarde en geamortiseerde kostprijs zijn gelijk aan de nominale waarde. Noodzakelijk geachte voorzieningen voor het risico van oninbaarheid worden in mindering gebracht. Deze voorzieningen worden bepaald op basis van individuele beoordeling van de vorderingen.

#### **2.4.7 Liquide middelen**

De liquide middelen bestaan uit banktegoeden met een looptijd korter dan twaalf maanden. De liquide middelen worden gewaardeerd tegen nominale waarde.

#### **2.4.8 Reserves en fondsen**

Reserves betreffen gelden ter vrije besteding. Bestemmingsreserves kunnen worden aangehouden voor aanwending of financiering van een specifiek doel die door het bestuur is bepaald. Bestemmingsfondsen betreffen gelden die zijn verkregen van derden en besteed moeten worden in het kader van de doelstelling waarvoor deze ter beschikking zijn gesteld. Dit betreft het niet bestede deel van toegekende collecten, giften, donaties en andere fondsen.

#### **2.4.9 Overige schulden en overlopende passiva**

De schulden worden bij eerste verwerking opgenomen tegen de reële waarde en vervolgens gewaardeerd tegen de geamortiseerde kostprijs. Daar waar geen sprake is van transactiekosten, is de geamortiseerde kostprijs gelijk aan de nominale waarde.

### **Grondslagen van resultaatbepaling**

#### **2.4.10 Algemene grondslagen van resultaatbepaling**

Het resultaat is bepaald als het verschil tussen de aan het boekjaar toe te rekenen baten en alle hiermee verbonden kosten en andere aan het verslagjaar toe te rekenen lasten, met inachtneming van de hiervoor vermelde waarderingsgrondslagen.

### **2.4.11 Baten**

De baten worden gevormd door alle aan het verslagjaar toe te rekenen opbrengsten.

#### **Collecten, giften en donaties**

Collecten, giften en donaties worden verantwoord in het boekjaar van ontvangst.

#### **Nalatenschappen**

De baten uit nalatenschappen worden verantwoord in het jaar waarin de omvang betrouwbaar kan worden geschat.

#### **Overheidssubsidies**

Exploitatiesubsidies worden als baten verantwoord in het jaar waarin de gesubsidieerde lasten zijn gemaakt of baten zijn gederfd, of wanneer een zich een gesubsidieerd tekort heeft voorgedaan. De baten worden verantwoord als het waarschijnlijk is dat deze worden ontvangen. Eventuele subsidies met betrekking tot investeringen in materiële vaste activa worden in mindering gebracht op het desbetreffende actief en als onderdeel van de afschrijvingen verwerkt in de staat van baten en lasten.

#### **Baten in natura**

Diverse bedrijven hebben diverse artikelen en diensten ten behoeve van de boxen kosteloos gegeven. Dit is als baten in natura verantwoord tegen de vaste verrekenprijs per categorie.

### **2.4.12 Personeelsbeloning**

De aan het personeel verschuldigde beloningen worden op grond van de arbeidsvoorwaarden verwerkt in de staat van baten en lasten.

Vanaf 2018 is er een pensioencontract afgesloten voor de medewerkers. Het pensioen is een beschikbare premieregeling met werknemers (eigen) bijdrage. Alle pensioenregelingen worden verwerkt volgens de verplichtingenbenadering. De over het verslagjaar verschuldigde premies worden als lasten verantwoord. Op de Nederlandse pensioenregelingen zijn de bepalingen van de Nederlandse Pensioenwet van toepassing en de stichting betaalt verplichte, contractuele of vrijwillige premies aan pensioenfondsen en verzekeringsmaatschappijen. De premies worden verantwoord als personeelskosten zodra deze verschuldigd zijn. Vooruitbetaalde premies worden opgenomen als overlopende activa indien dit tot een terug storting leidt of tot een vermindering van toekomstige betalingen. Nog niet betaalde premies worden als verplichting opgenomen in de balans.

## 2.5 Toelichting op de balans

### ACTIVA

#### VASTE ACTIVA

##### 2.5.1 Immateriële vaste activa

De mutaties in de immateriële vaste activa zijn in het hierna volgende schema samengevat.

	<u>Software</u>
	€
Stand per 1 januari 2021	
Aanschafwaarde	40.323
Cumulatieve afschrijvingen	<u>-13.307</u>
	<u>27.016</u>
Mutaties verslagjaar	
Investerings	-
Afschrijvingen	<u>-13.307</u>
	<u>-13.307</u>
Stand per 31 december 2021	
Aanschafwaarde	40.323
Cumulatieve afschrijvingen	<u>-26.614</u>
	<u>13.709</u>

Dit betreft een investering in de implementatie van Netsuite. Deze applicatie is per 1 januari 2020 in gebruik genomen. De afschrijvingen worden berekend op basis van de verwachte gebruiksduur van 3 jaar.

## 2.5 Toelichting op de balans (vervolg)

### 2.5.2 Materiële vaste activa

De mutaties in de materiële vaste activa zijn in het hierna volgende schema samengevat.

	<u>Verbouwingen</u>	<u>Inventaris en vervoers- middelen</u>	<u>Totaal</u>
	€	€	€
Stand per 1 januari 2021			
Aanschafwaarde	54.011	118.807	172.818
Cumulatieve afschrijvingen	-23.871	-59.731	-83.602
	<u>30.140</u>	<u>59.076</u>	<u>89.216</u>
Mutaties verslagjaar			
Investerings	-	89.881	89.881
Afschrijvingen	-10.802	-22.073	-32.875
Desinvesteringen		29.139	29.139
Afschrijvingen desinvesteringen		-26.239	-26.239
Aansluitingscorrectie afschrijvingen			-
	<u>-10.802</u>	<u>70.708</u>	<u>59.906</u>
Stand per 31 december 2021			
Aanschafwaarde	54.011	179.549	233.560
Cumulatieve afschrijvingen	-34.673	-55.565	-90.238
	<u>19.338</u>	<u>123.984</u>	<u>143.322</u>

De afschrijvingen voor verbouwingen, inventaris en vervoermiddelen zijn berekend op basis van een jaarlijks afschrijvingspercentage van 20%.

### VLOTTENDE ACTIVA

#### 2.5.3 Voorraden

	<u>2021</u>	<u>2020</u>
	€	€
Voorraad verjaardagsboxen	66.813	75.352
Voorraad cadeaus, boeken, traktaties, etc.	424.117	264.288
Voorraad merchandise	14.423	-
Saldo per 31 december	<u>505.353</u>	<u>339.640</u>

Het aantal verjaardagsboxen per 31 december 2021 bedroeg 2.993 (2020: 3.469).

2.5 Toelichting op de balans (vervolg)	2021	2020
	€	€
<b>2.5.4 Te vorderen subsidies</b>		
Subsidie SZW1 (Jarige Job)	-	180.002
Subsidie SZW2 (Jarige Job)		2.460
Subsidie SZW2 (Sam&)	-	30.660
Saldo per 31 december	-	213.122
Subsidie SZW 1 (Jarige Job)		
Saldo per 1 januari	-	155.124
Ontvangen subsidies	-	-722.170
Bestede subsidies	-	747.048
Saldo per 31 december	2.6.2 -	180.002
Subsidie SZW 2 (Jarige Job)		
Saldo per 1 januari	2.460	-63.139
Ontvangen subsidies	-6.544	-80.140
Bestede subsidies	4.084	145.739
Saldo per 31 december	2.6.2 -	2.460
Subsidie SZW 2 (Sam&)		
Saldo per 1 januari	30.660	-
Ontvangen subsidies	-27.749	-123.340
Bestede subsidies	-2.911	154.000
Saldo per 31 december	2.6.2 -	30.660

Subsidie SZW 2 is in 2021 volledig afgerekend

#### **2.5.5 Overige vorderingen en overlopende activa**

Overige vooruitbetaalde bedragen	72.879	48.215
Vooruitbetaalde Calandborgh feestpakketten	202.276	-
Te ontvangen van de Postcodeloterij	201.522	200.000
Te ontvangen van Vriendenloterij Prijzenmarathon	113.460	-
Te ontvangen van Stichting Sam&	2.911	633.334
Te ontvangen Gemeente Rotterdam	18.380	17.050
Overige te ontvangen bedragen	31.206	67.327
Personeelslening	2.000	-
Overige vorderingen	-	140
Saldo per 31 december	644.634	966.066

Omdat de prijzen in 2022 enorm stijgen hebben we een vooruitbetaling gedaan voor de feestpakketten die we in 2022 gaan verkopen.



---

<b>2.5 Toelichting op de balans (vervolg)</b>	<u>2021</u>	<u>2020</u>
	€	€
<b><u>2.5.6 Liquide middelen</u></b>		
Rabobank zakelijke rekening	667.191	87.601
Rabobank spaarrekening	750.000	1
Rabobank doelsparen	1.000.000	600.000
Saldo per 31 december	<u>2.417.191</u>	<u>687.602</u>

De liquide middelen zijn vrij opneembaar.

2.5 Toelichting op de balans (vervolg)	2021	2020
	€	€
<b>PASSIVA</b>		
<b>2.5.7 Reserves en fondsen</b>		
<b>Continuïteitsreserve</b>		
Saldo per 1 januari	1.615.359	1.915.035
Mutatie volgens resultaatbestemming	-183.359	-299.676
Saldo per 31 december	<u>1.432.000</u>	<u>1.615.359</u>

De continuïteitsreserve moet het mogelijk maken om beheer-, wervings- en (niet directe) uitvoeringskosten gedurende anderhalf jaar te blijven dragen als alle inkomsten onverwacht zouden opdrogen.

#### **Bestemmingsreserve activa bedrijfsvoering**

Saldo per 1 januari	42.753	52.688
Mutatie volgens resultaatbestemming	66.486	-9.935
Saldo per 31 december	<u>109.239</u>	<u>42.753</u>

#### **Bestemmingsreserve toekomstige projecten**

Saldo per 1 januari	-	-
Mutatie volgens resultaatbestemming	1.646.459	-
Saldo per 31 december	<u>1.646.459</u>	<u>-</u>

De bestemmingsreserve toekomstige projecten is opgenomen voor de ontwikkeling en uitvoering van nieuwe projecten binnen de doelstellingen die worden nagestreefd.

#### **Bestemmingsfonds activa bedrijfsvoering**

Saldo per 1 januari	73.479	56.865
Mutatie volgens resultaatbestemming	-25.687	16.614
Saldo per 31 december	<u>47.792</u>	<u>73.479</u>

De in dit bestemmingsfonds opgenomen bedragen betreffen gewaarmerkte donaties waarmee investeringen zijn gefinancierd. Uit dit bestemmingsfonds valt jaarlijks via de bestemming van het saldo van baten en lasten een bedrag vrij naar rato van de afschrijvingen op de betreffende materiële vaste activa.

**2.5 Toelichting op de balans (vervolg)**

2021	2020
€	€

**2.5.8 Vooruitontvangen subsidies**

Subsidie SZW 1 (Jarige Job)	377.338	-
-----------------------------	---------	---

Saldo per 31 december	377.338	-
-----------------------	---------	---

Subsidie SZW 1 (Sam&)		
-----------------------	--	--

Saldo per 1 januari	-	-
---------------------	---	---

Ontvangen subsidies	-	262.654
---------------------	---	---------

Bestede subsidies	-	-262.654
-------------------	---	----------

2.6.2

Saldo per 31 december	-	-
-----------------------	---	---

Subsidie SZW 1 (Jarige Job)		
-----------------------------	--	--

Saldo per 1 januari	-180.002	-
---------------------	----------	---

Ontvangen subsidies	2.421.510	-
---------------------	-----------	---

Bestede subsidies	-	-
-------------------	---	---

2.6.2

Saldo per 31 december	377.338	-
-----------------------	---------	---

**2.5.9 Belastingen en premies sociale verzekeringen**

Loonheffing	11.696	12.499
-------------	--------	--------

**2.5.10 Overige schulden en overlopende passiva**

Reservering vakantiegeld	18.526	18.161
--------------------------	--------	--------

Reservering vakantiedagen	5.446	4.960
---------------------------	-------	-------

Te betalen pensioenpremies	203	2.369
----------------------------	-----	-------

Lening Reggeborgh Invest B.V.	-	500.000
-------------------------------	---	---------

Overige schulden	87.919	68.460
------------------	--------	--------

Saldo per 31 december	112.094	593.950
-----------------------	---------	---------

Met Reggeborgh Invest BV was een lening afgesloten voor 1 jaar met een rente van 1%, looptijd tot 1 januari 2022. De leensom is gebruikt voor de voorfinanciering van de campagne van de Vrienden Loterij (de marketingactie 'PrijzenMarathon 2020').

Deze lening is in 2021 volledig terugbetaald

## 2.5 Toelichting op de balans (vervolg)

### 2.5.11 Niet in de balans opgenomen activa en verplichtingen

#### **Meerjarige financiële verplichtingen**

Er is een huurcontract voor 5 jaar en 17 dagen afgesloten betreffende de bedrijfsruimte aan de Van Nelleweg 1 (Schielhal k en L) te Rotterdam. Deze loopt van 15 december 2014 tot en met 31 december 2019 met een opzegtermijn van 6 maanden. Dit contract is voortgezet voor 5 jaar. De huur (inclusief overige kosten o.a. OZB) bedraagt op jaarbasis € 128.651,- per 1 januari 2021. Daarnaast is de verplichting van een huurcontract voor 3 jaar en 1 maand afgesloten betreffende de bedrijfsruimte aan de Graafstroomstraat 2 te Rotterdam. Deze loopt van 1 december 2019 tot en met 31 december 2022. De opzegtermijn is 6 maanden. Zonder opzegging wordt het contract voortgezet voor 3 jaar. De huur (inclusief overige kosten o.a. OZB) bedraagt op jaarbasis € 55.303,- per 1 januari 2021.

#### Huurverplichtingen

< 1 jaar	183.954
> 1 jaar < 5 jaar	257.302
> 5 jaar	-

#### **Gebeurtenissen na balansdatum**

Geen

## 2.6 Toelichting op de staat van baten en lasten

	Realisatie 2021 €	Begroting 2021 €	Realisatie 2020 €
<b>2.6.1 Baten uit giften en donaties</b>			
Giften en donaties van particulieren	436.145	185.000	260.963
Giften en donaties van bedrijven	494.643	350.000	382.665
Giften en donaties van stichtingen en verenigingen	217.677	100.000	116.414
Giften en donaties van service clubs	18.752	20.000	13.627
Giften en donaties van scholen	93.076	50.000	54.437
Giften en donaties van kerken	27.055	-	28.641
Giften en donaties van gemeenten	5.963	-	3.787
	<u>1.293.311</u>	<u>705.000</u>	<u>860.534</u>

### 2.6.2 Baten uit subsidies van overheden

Subsidie SZW 1 (Jarige Job)	1.864.170	1.985.000	747.048
Subsidie SZW 1 (Sam&)	-	-	262.654
Subsidie SZW 2 (Jarige Job)	-6.427	-	145.739
Subsidie SZW 2 (Sam&)	-	-	154.000
Subsidie Gemeente Rotterdam	82.808	180.000	85.250
	<u>1.940.551</u>	<u>2.165.000</u>	<u>1.394.691</u>

De SZW subsidie van Jarige Job betreft een oorspronkelijke subsidie van € 4.766.906 (zijnde € 2.871.500 Jarige Job en € 1.895.306 Sam&) met een looptijd van 4 jaar (1 januari 2017 tot en met 31 december 2020). Jarige Job heeft een verlenging van deze subsidie gekregen met 1 jaar tot en met 31 december 2021 met een aanvulling van € 400.000 voor het boekjaar 2020 en € 1.955.000 voor boekjaar 2021. Voor het boekjaar 2021 is tevens een extra subsidie toegekend van € 971.887, waardoor de totale subsidie voor 5 jaar € 8.093.793 bedraagt. Deze subsidie is per 31 december 2021 nog niet volledig besteed.

De subsidies zijn door Jarige Job verantwoord tot en met het boekjaar 2020 en door het Ministerie van Sociale Zaken en Werkgelegenheid gezien.

Voor de SZW subsidie moet worden voldaan aan de Wet - en Regelgeving Kaderwet SZW-subsidies, Kaderregeling subsidie OCW, SZW en VWS en aan de Algemene Wet Bestuursrecht. Wanneer de activiteiten voor een lager bedrag verricht zijn dan begroot, wordt het verschil in mindering gebracht bij vaststelling van de subsidie.

Gemeente Rotterdam heeft voor het boekjaar 2021 een eenmalige subsidie toegekend voor een maximum bedrag van € 82.808. Voor deze subsidie zijn prestatie afspraken gemaakt. In de subsidie voorwaarden is opgenomen dat de subsidie zal worden verlaagd, bij minder dan 90% van de gemaakte prestatieafspraken.

## 2.6 Toelichting op de staat van baten en lasten (vervolg)

	Realisatie 31-12-2021 €	Begroting 2021 €	Realisatie 2020 €
<b>2.6.3 Overige baten</b>			
Giften en donaties van de Nationale Postcode loterij	200.000	200.000	203.411
Giften en donaties van de Vriendenloterij loten	5.757	-	-
Giften en donaties van de Vriendenloterij			
Prijzenmarathon	463.966	100.000	-
Giften en donaties van de Vriendenloterij tv-programma's	25.000	-	-
Overige baten	14.480	-	110.755
	<u>709.203</u>	<u>300.000</u>	<u>314.166</u>
<b>2.6.4 Directe uitvoeringskosten</b>			
Directe kosten Sam&	-	-	416.654
Cadeaus	712.942	1.321.250	799.270
Etenswaren	784.717	737.720	879.736
Versieringen	268.410	270.600	300.911
Porti- en verzendkosten	274.343	357.050	281.985
Boeken	136.196	129.680	152.688
Verpakkingsmateriaal	42.959	62.250	48.161
Verantwoordingskosten	18.244	-	11.438
	<u>2.237.812</u>	<u>2.878.550</u>	<u>2.890.843</u>
Mutatie voorraad	-109.661		-136.728
Totaal directe uitvoeringskosten	<u>2.128.151</u>	<u>2.878.550</u>	<u>2.754.115</u>
<b>2.6.5 Personeelskosten</b>			
Salarissen	402.146	354.805	336.966
Sociale lasten	75.706	70.135	65.619
Pensioenlasten	16.663	26.550	24.829
Overige personeelskosten	11.178	32.260	24.086
Ontvangen vergoeding ziektekosten	-16.597	-	-
Inhuur derden	2.880	-	-
Totaal personeelskosten	<u>491.976</u>	<u>483.750</u>	<u>451.500</u>

Het gemiddeld aantal medewerkers, uitgedrukt in fulltime arbeidskrachten (FTE), bedroeg gedurende het boekjaar 2021: 7,4 (2020: 7,04). De bestuurders ontvangen geen bezoldiging.

De overige personeelskosten zijn op basis van hogere lasten in 2020 (een aantal (nagekomen) facturen voor werving en selectie van personeel in 2019 en 2020), te hoog begroot.

## 2.6 Toelichting op de staat van baten en lasten (vervolg)

	Realisatie 31-12-2021	Begroting 2021	Realisatie 2020
	€	€	€
<b>2.6.6 Overige uitvoeringskosten</b>			
Huisvestingskosten	202.053	211.200	200.755
Publiciteitskosten	49.473	45.000	37.995
Algemene kosten	151.783	239.500	188.791
Totaal overige uitvoeringskosten	<u>403.309</u>	<u>495.700</u>	<u>427.541</u>

De algemene kosten zijn lager omdat er in 2021 minder kosten zijn gemaakt voor de implementatie begeleiding van de automatisering. De accountantskosten waren in 2020 hoger omdat de reservering in 2019 niet hoog genoeg was.

## 2.6.7 Financiële baten en lasten

### **Financiële lasten**

Rente en bankkosten	10.476		2.973
Rente lening	4.521		

### **Financiële baten**

Rente baten	-		18
-------------	---	--	----

Totaal financiële baten en lasten	<u>14.997</u>	<u>-</u>	<u>2.955</u>
-----------------------------------	---------------	----------	--------------

Bij de bankkosten zijn de kosten voor het betaalplatform op de website opgenomen.

Met ingang van 2021 is door de bank creditrente gerekend over tegoeden groter dan € 100.000,-.

Goedgekeurd te Rotterdam op 31 mei 2022.

---

Marijn Rietveld  
Voorzitter

---

Saskia de Jager  
Secretaris

---

Stan van Oppen  
Penningmeester

## **2.7 Toelichting op de verschillen tussen de begroting en de werkelijke baten en lasten**

Stichting Jarige Job had als doel 92.500 boxen te leveren gedurende 2021, dit doel is niet behaald. De Stichting heeft in 2021 82.227 verjaardag boxen geleverd, 11% minder dan begroot. De verwachte stijging is wel doorgezet helaas minder groot dan verwacht. De toename van het aantal boxen in 2021 bedraagt 1.131 boxen dat is een stijging van 1,39% ten opzichte van 2020.

Financieel gezien is het resultaat significant hoger dan begroot. Een positief resultaat van €1.504k was niet voorzien en wordt gerealiseerd door een grote toename in aantal en omvang van donaties en subsidies en lagere directe kosten door minder geleverde boxen dan begroot.

De directe inkoopkosten per verjaardagsbox komen op €26 per box, en dat is ruim onder de gebudgetteerde €31, hierdoor komen de totale directe inkoopkosten €750k lager uit op €2.128k. De lagere gerealiseerde prijs per box kwam door efficiëntere inkoop en beter voorraadbeheer.

De baten in 2021 van Stichting Jarige Job waren beduidend hoger dan begroot, namelijk €689k hoger. Dat is €588k meer aan donaties en toegekende subsidies. Van de SZW-subsidie verlenging is €91k minder opgenomen om de kosten te kunnen financieren. In het totaal is een bedrag van €1.129k van de oorspronkelijke, extra- en verlenging subsidie van SZW 2017-2021 is niet opgenomen, omdat er (nog) niet volledig aan de subsidievoorwaarden voldaan is. Er is €409k extra aan overige baten ontvangen, voornamelijk door bijdragen van de Vriendenloterij. Daar staat tegenover dat er minder donaties in natura -/- €327k zijn ontvangen.



### **3. OVERIGE GEGEVENS**

---

### **3.1 Voorstel resultaatbestemming**

Vooruitlopend op een daartoe strekkend besluit van het bestuur is het resultaat verwerkt zoals opgenomen onder de staat van baten en lasten.

### **3.2 Controleverklaring van de onafhankelijke accountant**

De controleverklaring van de onafhankelijk accountant is opgenomen op de hiernavolgende pagina's.

Stichting Jarige Job  
Van Nelleweg 1 (Hal K & Hal L)  
3044 BC ROTTERDAM

## CONTROLEVERKLARING VAN DE ONAFHANKELIJKE ACCOUNTANT

Aan: het bestuur van Stichting Jarige Job

### Verklaring over de in het jaarverslag opgenomen jaarrekening 2021

#### **Ons oordeel**

Wij hebben de jaarrekening 2021 van Stichting Jarige Job te Rotterdam gecontroleerd.

Naar ons oordeel geeft de in dit jaarverslag opgenomen jaarrekening een getrouw beeld van de grootte en de samenstelling van het vermogen van Stichting Jarige Job per 31 december 2021 en van het resultaat over 2021 in overeenstemming met de in Nederland geldende Richtlijn voor de Jaarverslaggeving 640 'Organisaties-zonder-winststreven' (RJ 640).

De jaarrekening bestaat uit:

1. de balans per 31 december 2021;
2. de staat van baten en lasten over 2021; en
3. de toelichting met een overzicht van de gehanteerde grondslagen voor financiële verslaggeving en andere toelichtingen.

#### **De basis voor ons oordeel**

Wij hebben onze controle uitgevoerd volgens het Nederlands recht, waaronder ook de Nederlandse controlestandaarden vallen. Onze verantwoordelijkheden op grond hiervan zijn beschreven in de sectie 'Onze verantwoordelijkheden voor de controle van de jaarrekening'.

Wij zijn onafhankelijk van Stichting Jarige Job zoals vereist in de Verordening inzake de Onafhankelijkheid van accountants bij assurance-opdrachten (ViO) en andere voor de opdracht relevante onafhankelijkheidsregels in Nederland. Verder hebben wij voldaan aan de Verordening Gedrags- en Beroepsregels Accountants (VGBA).

Wij vinden dat de door ons verkregen controle-informatie voldoende en geschikt is als basis voor ons oordeel.

### Verklaring over de in het jaarverslag opgenomen andere informatie

Het jaarverslag omvat andere informatie, naast de jaarrekening en onze controleverklaring daarbij.

Op grond van onderstaande werkzaamheden zijn wij van mening dat de andere informatie met de jaarrekening verenigbaar is en geen materiële afwijkingen bevat en alle informatie bevat die op grond van de in Nederland geldende Richtlijn voor de Jaarverslaggeving 640 'Organisaties-zonder-winststreven' (RJ 640) is vereist voor het bestuursverslag en de overige gegevens. Wij hebben de andere informatie gelezen en hebben op basis van onze kennis en ons begrip, verkregen vanuit de controle of anderszins, overwogen of de andere informatie materiële afwijkingen bevat. Met onze werkzaamheden hebben wij voldaan aan de vereisten in de Nederlandse Standaard 720. Deze werkzaamheden hebben niet dezelfde diepgang als onze controlewerkzaamheden bij de jaarrekening.

Het bestuur is verantwoordelijk voor het opstellen van het bestuursverslag en de overige gegevens in overeenstemming met Richtlijn voor de Jaarverslaggeving 640 'Organisaties-zonder-winststreven' (RJ 640).

### **Beschrijving van verantwoordelijkheden met betrekking tot de jaarrekening**

#### ***Verantwoordelijkheden van het bestuur voor de jaarrekening***

Het bestuur is verantwoordelijk voor het opmaken en getrouw weergeven van de jaarrekening in overeenstemming met de in Nederland geldende Richtlijn voor de Jaarverslaggeving 640 'Organisaties-zonder-winststreven' (RJ 640). In dit kader is het bestuur verantwoordelijk voor een zodanige interne beheersing die het bestuur noodzakelijk acht om het opmaken van de jaarrekening mogelijk te maken zonder afwijkingen van materieel belang als gevolg van fouten of fraude.

Bij het opmaken van de jaarrekening moet het bestuur afwegen of de stichting in staat is om haar werkzaamheden in continuïteit voort te zetten. Op grond van genoemd verslaggevingsstelsel moet het bestuur de jaarrekening opmaken op basis van de continuïteitsveronderstelling, tenzij het bestuur het voornemen heeft om de stichting te liquideren of de activiteiten te beëindigen of als beëindiging het enige realistische alternatief is. Het bestuur moet gebeurtenissen en omstandigheden waardoor gerede twijfel zou kunnen bestaan of de stichting haar activiteiten in continuïteit kan voortzetten, toelichten in de jaarrekening.

#### ***Onze verantwoordelijkheden voor de controle van de jaarrekening***

Onze verantwoordelijkheid is het zodanig plannen en uitvoeren van een controleopdracht dat wij daarmee voldoende en geschikte controle-informatie verkrijgen voor het door ons af te geven oordeel. Onze controle is uitgevoerd met een hoge mate maar geen absolute mate van zekerheid waardoor het mogelijk is dat wij tijdens onze controle niet alle materiële fouten en fraude ontdekken. Afwijkingen kunnen ontstaan als gevolg van fouten of fraude en zijn materieel indien redelijkerwijs kan worden verwacht dat deze, afzonderlijk of gezamenlijk, van invloed kunnen zijn op de economische beslissingen die gebruikers op basis van deze jaarrekening nemen. De materialiteit beïnvloedt de aard, timing en omvang van onze controlewerkzaamheden en de evaluatie van het effect van onderkende afwijkingen op ons oordeel.

Een meer gedetailleerde beschrijving van onze verantwoordelijkheden is opgenomen in de bijlage bij onze controleverklaring.

Was getekend te Sliedrecht, 30 juni 2022.

WITH accountants B.V.  
P. Alblas RA

Bijlage

## **Bijlage bij onze controleverklaring over de jaarrekening 2021 van Stichting Jarige Job**

In aanvulling op wat is vermeld in onze controleverklaring hebben wij in deze bijlage onze verantwoordelijkheden voor de controle van de jaarrekening nader uiteengezet en toegelicht wat een controle inhoudt.

Wij hebben onze accountantscontrole professioneel kritisch uitgevoerd en hebben waar relevant professionele oordeelsvorming toegepast in overeenstemming met de Nederlandse controlestandaarden, ethische voorschriften en de onafhankelijkheidseisen. Onze doelstelling is om een redelijke mate van zekerheid te verkrijgen dat de jaarrekening vrij van materiële afwijkingen als gevolg van fouten of fraude is. Onze controle bestond onder andere uit:

- het identificeren en inschatten van de risico's dat de jaarrekening afwijkingen van materieel belang bevat als gevolg van fouten of fraude, het in reactie op deze risico's bepalen en uitvoeren van controlewerkzaamheden en het verkrijgen van controle-informatie die voldoende en geschikt is als basis voor ons oordeel. Bij fraude is het risico dat een afwijking van materieel belang niet ontdekt wordt groter dan bij fouten. Bij fraude kan sprake zijn van samenspanning, valsheid in geschrifte, het opzettelijk nalaten transacties vast te leggen, het opzettelijk verkeerd voorstellen van zaken of het doorbreken van de interne beheersing;
- het verkrijgen van inzicht in de interne beheersing die relevant is voor de controle met als doel controlewerkzaamheden te selecteren die passend zijn in de omstandigheden. Deze werkzaamheden hebben niet als doel om een oordeel uit te spreken over de effectiviteit van de interne beheersing van de stichting;
- het evalueren van de geschiktheid van de gebruikte grondslagen voor financiële verslaggeving en het evalueren van de redelijkheid van schattingen door het bestuur en de toelichtingen die daarover in de jaarrekening staan;
- het vaststellen dat de door het bestuur gehanteerde continuïteitsveronderstelling aanvaardbaar is. Tevens het op basis van de verkregen controle-informatie vaststellen of er gebeurtenissen en omstandigheden zijn waardoor gereede twijfel zou kunnen bestaan of de stichting haar activiteiten in continuïteit kan voortzetten. Als wij concluderen dat er een onzekerheid van materieel belang bestaat, zijn wij verplicht om aandacht in onze controleverklaring te vestigen op de relevante gerelateerde toelichtingen in de jaarrekening. Als de toelichtingen inadequaat zijn, moeten wij onze verklaring aanpassen. Onze conclusies zijn gebaseerd op de controle-informatie die verkregen is tot de datum van onze controleverklaring. Toekomstige gebeurtenissen of omstandigheden kunnen er echter toe leiden dat een stichting haar continuïteit niet langer kan handhaven;
- het evalueren van de presentatie, structuur en inhoud van de jaarrekening en de daarin opgenomen toelichtingen;
- het evalueren of de jaarrekening een getrouw beeld geeft van de onderliggende transacties en gebeurtenissen.

Wij communiceren met het bestuur onder andere over de geplande reikwijdte en timing van de controle en over de significante bevindingen die uit onze controle naar voren zijn gekomen, waaronder eventuele significante tekortkomingen in de interne beheersing.

**BIJLAGE**

---

---

**Begroting 2022**

	Begroting 2022	<i>Realisatie</i> 2021	Realisatie 2020
	€	€	€
<b><u>BATEN</u></b>			
Baten uit giften en donaties	1.225.000	1.293.311	1.063.945
Baten van andere organisaties zonder winststre- ven	-	61.443	29.410
Baten vermogensfondsen	-	126.433	-
Baten van subsidies van overheden	2.158.211	1.940.551	1.394.691
Baten in natura	398.597	457.573	785.054
Overige baten	565.000	709.203	110.755
<b>Totaal baten</b>	<u>4.346.808</u>	<u>4.588.514</u>	<u>3.383.855</u>
<b><u>LASTEN</u></b>			
Directe uitvoeringskosten	2.990.085	2.128.151	2.754.115
Personeelskosten	546.280	491.976	451.500
Afschrijvingen	46.190	46.182	40.741
Overige uitvoeringskosten	749.253	403.309	427.541
<b>Totaal lasten</b>	<u>4.331.808</u>	<u>3.069.618</u>	<u>3.673.897</u>
	15.000	1.518.896	290.042
	-	-	-
Financiële baten en lasten	-15.000	-14.997	2.955
<b>Tekort respectievelijk overschot</b>	<u>-</u>	<u>1.503.899</u>	<u>292.997</u>

---